



## OFFRE D'EMPLOI

### Préposé(e) à l'entretien de l'aréna et des plateaux sportifs

**Tu es une personne manuelle?**  
**Tu aimes le travail varié?**  
**Nous avons ce qu'il faut pour toi!**

#### Voici ce que nous offrons :

- Date d'entrée en fonction : dès que possible;
- Type d'emploi : Temps plein;
- Horaire : 40 heures par semaine; de septembre à avril : Un horaire régulier de 40 heures/semaine de soir de semaine et de fin de semaine. De mai à août : Un horaire régulier de 40 heures/semaine, soit de 7h00 à 16h30 du lundi au jeudi et de 7h00 à 11h00 le vendredi.
- Salaire horaire entre 24,50\$ et 30,46\$ selon expérience;
- Vacances selon la politique en vigueur;
- Assurances collectives;
- Régime de retraite à prestations déterminées de 13.55%. Cotisation employé, employeur 50/50;
- Journées maladie et mobile totalisant 6 congés;
- 13 jours fériés.

#### Les responsabilités associées au poste consistent à :

- Renseigner les visiteurs et répondre à leurs questions sur les installations et les services offerts;
- Contribuer à la planification et à la réalisation de l'entretien régulier des équipements et des bâtiments ;
- Participer à la planification et la réalisation des activités communautaires ;
- S'assurer du bon fonctionnement des systèmes de chauffage et de réfrigération à l'aréna ;
- Effectuer les travaux d'entretien et de rénovation diversifiés reliés aux activités des services des Loisirs et des Travaux publics ;
- Conduire et opérer l'équipement tel que la surfaceuse, la rétrocaveuse et la camionnette, etc.
- Faire respecter les règlements sur les lieux des activités ;
- Assurer la propreté et la sécurité des lieux pour les usagers et le personnel;
- Réaliser toute autre tâche connexe assignée par son supérieur.

#### Exigences et compétences recherchées :

- Faire preuve d'un excellent service à la clientèle (aptitude à communiquer et écouter);
- Diplôme d'étude secondaire 5 souhaité ou équivalence;
- Posséder un permis de conduire classe 5;
- Excellentes aptitudes en relations interpersonnelles et de travail d'équipe;
- Détenir de l'expérience pour les travaux manuels (construction et mécanique, un atout);
- Connaissance des techniques et du fonctionnement de la machinerie utilisée (toute carte de compétence sera un atout) ;
- Avoir des habiletés manuelles et une bonne forme physique;
- Posséder un sens de la planification et de l'organisation efficiente du travail;
- Faire preuve d'autonomie et débrouillardise, car la personne pourra être appelée à travailler seule;
- Avoir le sens de la minutie et du travail bien fait;
- Faire preuve de polyvalence en raison de la diversité des tâches à remplir.

#### Cela t'intéresse et tu veux te joindre à nous :

Si les compétences requises et les tâches décrites plus haut correspondent à vos talents et champs d'intérêt, veuillez nous transmettre votre curriculum vitae par courriel à [rh@mrcbellechasse.qc.ca](mailto:rh@mrcbellechasse.qc.ca)

Bien que toutes les candidatures soient analysées avec attention, nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues. Nous vous remercions de l'intérêt manifesté pour le poste. La forme masculine a été utilisée précédemment dans le seul but d'alléger le texte.